



Princip for elevfravær

Formål:

At klarlægge og skabe synlighed for alle parter omkring retningslinjerne for frihed, fritagelse, fravær og forsømmelser på skolen.

Mål:

På Hundested Skole vil vi gerne skabe rammerne for, at alle vores elever følger skoletimerne og møder til tiden.

Princip:

Fravær med tilladelse/lovligt fravær:

- Klasselæreren kan give tilladelse til 2 dages fravær.
- Fravær mere end 2 dage kan kun gives af skoleledelsen.
- Tilladelsen skal gives forud for fraværet.
- Det henstilles, at man holder ferie i skoleferierne og ikke tager eleverne ud af undervisningen.
- Anmodning om lovligt fravær problematiseres, hvis barnet har mere end 10% fravær i øvrigt.

Sygdom:

- Sygefravær meddeles i kontaktbogen i intra, så tidligt som muligt dog senest kl. 8.00 ved første sygedag.
- Forældrene har pligt til at meddele alt elevfravær. Ved sygefravær på mere end 3 dage, forventer skolen at modtage besked fra forældrene på 4. dagen. Hvis ikke skolen efter fire dage hører fra hjemmet betragtes fraværet efter 4. dagen, som ulovligt fravær indtil nærmere afklaring er sket.
- Er eleven langtidssyg, kan det evt. overvejes, om eleven skal have sygeundervisning.

Ulovligt fravær:

- Første gang det sker, kontaktes hjemmet og orienteres om fraværet. Eleven skal have en samtale med klasselæreren eller den pågældende faglærer.
- Hvis det ulovlige fravær fortsætter, kontaktes skoleledelsen. Skoleledelsen tager initiativ til et møde med forældre og elev. På mødet udarbejdes en handleplan, og der aftales et nyt møde, hvor handleplanen evalueres.
- Al ulovligt fravær skal følges op.

Bekymrende fravær:

- Bekymrende fravær er 10 dage pr. kvartal, eller hvis eleven når 15 fraværsdage i løbet af skoleåret.
- Forældrene kontaktes.

- Forældrene, klasselæreren, AKT-teamet og skoleledelsen skal samarbejde omkring eleven.
- Der skal tages kontakt med relevante samarbejdspartnere f.eks. SFO'erne, PPR, de sociale myndigheder og SSP, og der skal udarbejdes og iværksættes en handleplan for eleven.
- I tilfælde af manglende samarbejde mellem forældrene og skolen og et fraværsforløb på over 3 uger vil skoleledelsen kontakte de sociale myndigheder.

Forældrenes ansvar:

- Elevfravær, uanset årsag, skal altid begrænses mest muligt.
- Vi forventer, eleverne møder udhvilede, friske og undervisningsparate i skole hver dag.
- Sund morgenmad er vigtig for alle.
- Forældrene informerer inden skolestart klasselærer/holdlærer via kontaktbogen i intra, når fravær opstår.
- Kontakt til skoleledelsen foregår via beskedsystemet i intra.
- Indgår i samarbejde med skolen, hvis bekymrende/ulovligt fravær opstår.

Skolens ansvar:

- Klasselærer/holdlærer i en klasse registrerer hver dag elevfravær og har kontinuerligt fokus på elevfravær.
- Klasselærer/holdlærer giver forældrene besked, så hurtigt som muligt, at besked i kontaktbogen er set.
- Forældrene kontaktes altid af klasselærer ved bekymrende fravær.
- Bekymrende fravær meddeles nærmeste leder og tiltag aftales med klasselærer, leder og forældre, således eleven hurtigst muligt kommer i skole igen.

Vedtaget af Skolebestyrelsen den 20. april 2017